



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

Via Giovanni Gentile, 4 - 73024 Maglie (Le) Tel. 0836 427141 Fax 0836 428180 C.F. 83002580757  
 sito web: [www.liceodavincimaglie.edu.it](http://www.liceodavincimaglie.edu.it) e-mail: [leps050005@istruzione.it](mailto:leps050005@istruzione.it) [leps050005@pec.istruzione.it](mailto:leps050005@pec.istruzione.it)

Al Personale del Liceo Scientifico "L. Da Vinci" - Maglie  
 Albo on line  
 Sito web Istituto [www.liceodavincimaglie.edu.it](http://www.liceodavincimaglie.edu.it)  
 Agli Atti del Progetto

**OGGETTO:** Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE nell'ambito del progetto PON/FESR: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 – Codice progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-155 - CUP C39J2103 4300006.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

**VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

~~Prot. 0000886/U del 04/02/2022 10:59 Uscite e piani di spesa~~

~~VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole", che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. L'istituzione scolastica in indirizzo è, pertanto, autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività.~~

**VISTO** la candidatura presentata dal Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Maglie con il Piano n. 1058591 protocollato dal Sistema SIF del SIDI al n. 22697 del 29/07/2021;

**VISTA** la Lettera di Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale- prot. n. . AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021;

**VISTO** il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 31/01/2022;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n. 7754 del 25/10/2021 dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni D.I. n. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 26/04/2019;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 31/01/2022 con la quale sono stati deliberati i criteri per la selezione di Progettista e Collaudatore;

**VISTA** la necessità di individuare n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- N. 1 esperto per l'incarico di Progettista
- N. 1 esperto per l'incarico di Collaudatore

per l'attuazione del progetto autorizzato: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 – Codice progetto: 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-155 - CUP C39J2103 4300006.

attività	n. ore	Importo h lordo dip.	Totale lordo dipendente	Importo h lordo stato	Totale lordo stato
PROGETTISTA	189	17,50	3.307,50	23,23	4.390,47
COLLAUDATORE	28	17,50	490,00	23,23	650,44

### **Art.2 – Compiti degli Esperti Progettista e del Collaudatore**

#### **Compiti del Progettista:**

L'attività e i compiti della figura di progettista sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR

0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/7/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e *wireless*.

In particolare, il Progettista reclutato dovrà occuparsi di

- redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento, effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il progetto di modifica o integrazione dell'impianto elettrico in ossequio al Decreto Ministeriale n. 37/2008;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel capitolato tecnico;
- predisporre il capitolato tecnico/computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- predisporre gli elaborati grafici che comprendono gli schemi di sistema, gli schemi elettrici e di installazione, i disegni, le planimetrie, i particolari costruttivi e altri dettagli di installazione, e tutti gli elaborati necessari;
- effettuare i calcoli esecutivi di dimensionamento degli impianti, raccolti in una relazione illustrativa e
- riferiti a tutte le apparecchiature, condutture elettriche, canalizzazioni e qualsiasi altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso;
- predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica Convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, selezione degli Operatori Economici, disciplinare o lettera di invito, DUVRI, verbale di sopralluogo, DGUE, patto di integrità, griglia di valutazione), coadiuvando il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi);
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **Compiti del Collaudatore:**

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni e servizi acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La selezione verrà effettuata da una apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

### Criteri di valutazione **PROGETTISTA**

<b>TITOLI DI ACCESSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Laurea in ingegneria delle telecomunicazioni</b> “Telecommunication Engineering;</li> <li>- <b>Laurea in ingegneria informatica;</b></li> <li>- <b>Ingegneria elettronica;</b></li> <li>- <b>Altra laurea afferente la tipologia del progetto.</b></li> </ul>		
<b>CRITERI</b>			
Laurea in ingegneria delle telecomunicazioni; Laurea in ingegneria informatica; Altra laurea afferente la tipologia del progetto.	Voto =110+lode	pt. 10	Max 10 punti
	Voto $\geq 100$ e $\leq 110$	pt. 8	
	Voto <100	pt. 6	
Seconda Laurea (attinente al progetto)	fino a 89		1 punto
	da 90 a 104		2punti
	da 105 in poi		3punti
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 per ciascuna certificazione)			Max punti 2
Master di II livello afferente la tipologia richiesta			Massimo 3 punti
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo			Massimo 3 punti
Esperienze professionali di progettazione informatica in altri enti pubblici e/o privati documentate	Punti 2 per ogni esperienza		Massimo 10 punti
Esperienze pregresse di progettista/collaudatore FESR	Punti 2 per ogni esperienza		Massimo 10 punti
Esperienza pregresse di progettazione/collaudato realizzate presso istituzioni scolastiche	Punti 2 per ogni esperienza		Massimo 10 punti
Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta			Punti 1 Max 3 punti

### Criteri di valutazione **COLLAUDATORE**

1	Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni o Informatica	Voto =110+lode	pt. 10	Max 10
		Voto $\geq 100$ e $\leq 110$	pt. 8	
		Voto <100	pt. 6	

	Altra laurea	Voto = 110+1ode pt. 5	
2	(magistrale o vecchio ordinamento)	Voto $\geq 100$ e $\leq 110$ pt. 3 Voto $< 100$ pt. 1	Max 5
3	Attestati relativi a corsi di formazione specifici sull'uso delle LIM e P.C.	Per ogni attestato punti 2	Max 10
4	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0.25	Max 8
5	Incarichi di collaudatore inerenti LIM e P.C. in progetti diversi dai PON	Per ogni incarico punti 5	Max 25
6	Docenza corsi di formazione di LIM e P.C.	Per ogni incarico punti 3	Max 15

#### **Art. 4 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13.00 del 12 FEBBRAIO 2022** tramite invio all'indirizzo **leps050005@pec.istruzione.it oppure consegna brevi manu del plico presso l'ufficio protocollo del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di 4 Maglie.**

La mail di candidatura, contenente il modulo di domanda, il curriculum vitae e la scheda sintetica, dovrà avere come oggetto la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per \_\_\_\_\_ - Codice progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-155", specificando la figura per la quale si intende concorrere.

In caso di consegna brevi manu della candidatura, la busta contenente il modulo di domanda, il curriculum vitae e la scheda sintetica, dovrà essere contrassegnata all'esterno dalla dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per \_\_\_\_\_ - Codice progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-155", specificando la figura per la quale si intende concorrere.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

#### **Art. 5 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

#### **Art. 6 - Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando un'istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità dovranno essere allegato ad ogni istanza di partecipazione.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

#### **Art. 7. Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta

~~Prot. 0000886/U del 04/02/2022 10:59 Uscite e piani di spesa~~  
all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Art.8 – Compensi e durata:**

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affisso all'Albo online della Scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

**Il candidato risultante aggiudicatario dovrà redigere il progetto entro dieci giorni dal conferimento dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.**

La durata dell'incarico di PROGETTISTA è stabilita in max nr.189 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in € 23,23 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente) e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La durata dell'incarico di COLLAUDATORE è stabilita in max nr.28 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in € 23,23 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente) e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista per il 31 Ottobre 2022.

### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Annarita Corrado.

### **Art. 10 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati saranno trattati dall'istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la sottoscrizione e gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art., 7 del D.lgs 196703 e dell'Art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

Allegati:

- Allegato A – Istanza di Partecipazione Progettista
- Allegato A – Istanza di Partecipazione Collaudatore
- Allegato B – Tabella Valutazione Progettista
- Allegato B – Tabella Valutazione Collaudatore

FIRMATO DIGITALMENTE DA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Annarita Corrado