



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" MAGLIE

Via Giovanni Gentile, 4 - 73024 Maglie (Le)

Tel. 0836 427141 - 0836 427940 Fax 0836 428180 C.F. 83002580757

sito web: www.liceodavincimaglie.edu.it

e-mail: leps050005@istruzione.it leps050005@pec.istruzione.it



All'Albo on line
Al Sito Web d'Istituto www.liceodavincimaglie.edu.it

OGGETTO Avviso interno selezione per incarico Gestione sistema informatico progetto: .Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 - Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/27766 del 02.09.2020 – Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-125. Finanziamento € 17.705,88 . CUP C36D20003510006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola–competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018

VISTA la domanda di candidatura n. 1036566 e la scheda del progetto di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

VISTA la nota dell'U.S.R. per la Puglia prot. n. 124422 del 04/09/2020 con la quale si comunica l'elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

VISTA la Lettera di Autorizzazione prot. n. OODGEFID/28311 del 10/09/2020 acquisita agli atti della Scuola al prot. n.5719 del 17/09/2020;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n.5587 del 11/09/2020 dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;

VISTA il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 12/12/2019;

VISTE le note dell'Autorità di gestione prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE;

VISTE le note dell'Autorità di gestione

- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;

- prot. 35926 del 21 settembre 2017 “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “Esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTO l’art. 52, comma 1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C.

relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107/la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l’acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il Regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera con esperti esterni D.I. n. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 6 del 26/04/2019;

VISTO la delibera n. 12 del Collegio dei Docenti del 17/10/2020 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi per il docente di supporto;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di un docente per lo svolgimento delle attività di “Gestione del sistema informatico”;

indice il seguente:

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

”AVANTITUTT@”. 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-125.PON – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento”

1. Descrizione Progetto

Il PON Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi. Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020.

2 Condizioni di ammissibilità e criteri di selezione.

Il docente selezionato per le attività del PON dovrà possedere comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui avanza la candidatura, nonché adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

CRITERI DI SELEZIONE

Criteria	Valutazione unitaria	Valutazione complessiva
A. Voto di Laurea		(*) 10 punti
B. Seconda laurea	2 punti	2 punti
C. Dottorato di ricerca	5 punti	5 punti
D. Frequenza di corsi/seminari specifici relativi al PON	2 punti	Max 10 punti
E. Pregresse esperienze di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei corsi PON	2 punti	Max 10 punti
F. Competenze informatiche certificate	2 punti	Max 4 punti

(*) Voto di Laurea: 66-80/110 p. 5; 81-90/110 p. 6; 91-98/110 p. 7; 99-102/110 p. 8; 103-105/110 p. 9; 106-110/110 p. 10.

3. Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta - o invio tramite posta elettronica all'indirizzo mail del Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Maglie (leps050005@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 13:00 del 10/10/2020.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente bando.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Maglie.

All'istanza di partecipazione (**allegato a**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere ALLEGATI:

- (allegato b) Scheda autovalutazione da compilare a cura del richiedente;
- (allegato c) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;

4. Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

Sulla base dei curricula pervenuti la commissione stilerà una graduatoria provvisoria dei candidati che verrà **affissa** all'Albo della Scuola e sul sito web del Liceo Scientifico "L. da Vinci".

Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99 ("*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 L. 59/97*"), gli interessati potranno proporre reclamo avverso le graduatorie provvisorie entro 5 gg. successivi alla data di pubblicazione.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate all'Albo della Scuola e sul sito Web del Liceo Scientifico "L. da Vinci" Maglie (Le).

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente i destinatari degli incarichi. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

5. Motivi di inammissibilità ed esclusione

5.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

5.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza (esperto esterno);
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

6. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30/11/2021.

La determinazione del calendario, della scansioni oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Scientifico "L. da Vinci" di Maglie (Le).

Le attività saranno svolte in orario extrascolastico.

Il Liceo Scientifico "L. da Vinci" di Maglie (Le) prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; Avviso n. 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; Regolamento di Istituto).

7. Docente di supporto operativo: retribuzione oraria

Il compenso orario massimo per le attività di Gestione del sistema informatico del progetto, è stabilito in € **17,50 (diciassettecinquanta/00) per ogni ora**. Il suddetto importo (per un massimo di 10 ore) è lordo dipendente per un totale complessivo di Euro 175,00 (centosettantacinque/00) lordo dipendente.

Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

8. Compiti specifici richiesti

Il Gestore del sistema informatico operativo, deve essere individuato nell'ambito del personale docente della scuola. Egli coopera con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, il DSGA e tutte le figure impegnate nel progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

Una volta che il Piano Integrato degli interventi F.S.E. è stato autorizzato, l'istituto deve progettare nel dettaglio gli interventi. E' importante che ciascun intervento venga attuato come tessera di un mosaico complessivo secondo una strategia di sistema dell'Istituto. Ciò comporta un raccordo in tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione.

Il docente che sarà selezionato per lo svolgimento delle funzioni di supporto operativo dovrà:

- Cooperare con DS e il DSGA per garantire la fattibilità di tutte le attività progettate, il rispetto della temporizzazione prefissata, la fruizione di spazi, strutture e attrezzature, la gestione di tutte le problematiche relative alla gestione del progetto;
- Tenere aggiornato il sistema informatico di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento di tutti i dati richiesti in piattaforma;
- Curare l'efficacia della documentazione interna e la comunicazione fra i diversi attori;
- Partecipare alle riunioni necessarie per il buon andamento dei percorsi e/o promuoverle in caso di necessità;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

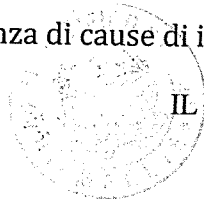
9. Tutela della Privacy

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati saranno trattati dall'istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la sottoscrizione e gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.lgs 196/2003 e dell'Art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

Art.11 - Modalità di diffusione

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.liceodavincimaglie.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente.

- allegato a) Istanza di partecipazione;
- allegato b) Scheda autovalutazione;
- allegato c) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annarita Corrado



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" MAGLIE

Via Giovanni Gentile,4 - 73024 Maglie (Le) Tel. 0836 427141 - 0836 427940 Fax 0836 428180 C.F. 83002580757
sito web: www.liceodavincimaglie.edu.it e-mail: leps050005@istruzione.it - leps050005@pec.istruzione.it

ALLEGATO A)

Al Dirigente Scolastico del
Liceo Scientifico "L. Da Vinci"
di Maglie (LE)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO INTERNO SELEZIONE GESTORE SISTEMA INFORMATICO progetto PON: .Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 - Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/27766 del 02.09.2020 – Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-125. Finanziamento € 17.705,88 . CUP C36D20003510006.

Il/La sottoscritto.....nato a

il, docente a Tempo.....in servizio presso il Liceo

Scientifico “L. Da Vinci” di Maglie Classe di concorso.....

in relazione all’Avviso interno prot.....del..... chiede di partecipare alla selezione in qualità di **Gestore sistema informatico**.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso il Liceo Scientifico “L. Da Vinci” di Maglie (LE);
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:.....
- che i titoli dichiarati nel curriculum vitae sono veritieri.

Allega alla presente:

- Curriculum Vitae in formato europeo,
- Allegato B) Scheda di autovalutazione
- Allegato C) Dichiarazione di incompatibilità

.....li.....

in fede

.....

ALLEGATO B)

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il sottoscrittodocente a
Tempo.....Classe di concorso.....

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli così come da Curriculum Vitae:

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Criteria	Valutazione unitaria	Valutazione complessiva	A cura del candidato	A cura dell'Ufficio
A. Voto di Laurea		(*) 10 punti		
B. Seconda laurea	2 punti	2 punti		
C. Dottorato di ricerca	5 punti	5 punti		
D. Frequenza di corsi/seminari specifici relativi al PON	2 punti	Max 10 punti		
E. Pregresse esperienze di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei corsi PON	2 punti	Max 10 punti		
F. Competenze informatiche certificate	2 punti	Max 4 punti		

Dichiara di aver preso visione dell'Art.9 dell'Avviso di selezione di autorizzare il trattamento dei propri dati.

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati saranno trattati dall'istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la sottoscrizione e gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art., 7 del D.lgs 196/2003 e dell'Art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

.....li.....

In fede

.....

ALLEGATO C)

Al Dirigente Scolastico del
Liceo Scientifico "L. Da Vinci"
di Maglie (LE)

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a
..... il residente a
..... cap

avendo preso visione dell'Avviso interno prot. n. _____ del _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'ordinamento vigente
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Maglie (Le)" o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto formativo.

.....li.....

In fede
